

**LISTE DES PIÈCES OBLIGATOIRES A FOURNIR**  
**(Loi de pays n° 2009-15 LP-APF du 24 août 2009 modifiée)**

- 1) LA LETTRE DE DEMANDE motivée (actions, dates, intérêt, lieux ...)
  - Signée par le président de l'association
- 2) NOTE DE L'ASSOCIATION
  - Note résumant les activités et les moyens humains de l'association signée par le (la) président (e)
- 3) CREATION DE L'ASSOCIATION
  - Récépissé de déclaration de la DRCL
  - Copie de la parution au JOPF
- 4) STATUTS
  - En vigueur et signés par le président et la secrétaire de l'association (+ récépissé de la DRCL et parution au JOPF s'il y a eu modifications)
- 5) COMPOSITION DU BUREAU
  - En vigueur et conforme aux statuts (récépissé de la DRCL + parution au JOPF)
  - Procès verbal d'approbation signé du président et de la secrétaire de l'association
- 6) BILANS FINANCIERS DES 3 DERNIERS EXERCICES
  - Signés par le président et le trésorier de l'association
  - Procès verbaux des assemblées générales approuvant les bilans des 3 derniers exercices signés par le président et le secrétaire.

*Vérifier l'inscription de la mention « approuvé à l'unanimité par la majorité des membres présents »*
- 7) BUDGET PREVISIONNEL DE L'ANNEE EN COURS
  - Signés par le président et le trésorier de l'association
  - Procès verbal de l'assemblée général approuvant le budget prévisionnel signé par le président et le secrétaire.

*Vérifier l'inscription de la mention « approuvé à l'unanimité par la majorité des membres présents »*
- 8) ATTESTATION D'INSCRIPTION AU REPERTOIRE TERRITORIAL DES ENTREPRISES
  - N° Tahiti (à jour)
- 9) ATTESTATION SUR L'HONNEUR DE NON MODIFICATION DE STATUT dans le cas contraire fournir les documents nécessaires A L'ACTUALISATION DU STATUT
- 10) LISTE DES ARTISANS
- 11) RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

**PIÈCES COMPLÉMENTAIRES DEMANDÉES PAR LE ART**

**MANIFESTATIONS**

- Devis (2 devis comparatifs minimum)
- Liste des participants
- Programme de la manifestation